

開示対象個人情報開示請求書

年 月 日

東京レコードマネジメント株式会社 個人情報保護管理者 殿

〒
住 所
(ふ り が な)

氏 名 印

電話番号

私は、下記により貴社の開示対象個人情報の開示を請求します。

***開示対象個人情報とは**、当社が保有する個人情報のうち、特定の個人情報を容易に検索できるように体系的に構成した情報の集合物を構成する個人情報であって、当社が開示、内容の訂正、内容の追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止、第三者提供記録の開示の求めのすべてに応じる権限を有するものをいいます。

記

1. 開示を請求する開示対象個人情報（具体的に特定してください。）

2. 本人確認等

a 開 示 請 求 者 ☐本人 ☐法定代理人

b 請求者本人確認書類

☐運転免許証 ☐パスポート ☐健康保険の被保険者証

☐その他（ ）

※ 請求書を送付して請求する場合には、加えて住民票の写しを添付してください。

c 本人の状況等(法定代理人が請求する場合にのみ記載してください。)

(ア) 本人の状況 ☐未成年者（ 年 月 日生） ☐成年被後見人

(イ) 本人の氏名

(ウ) 本人の住所又は居所

d 法定代理人が請求する場合、次のいずれかの書類を提示又は提出してください。

請求資格確認書類 ☐戸籍謄本 ☐健康保険の被保険者証 ☐登記事項証明書

☐その他（ ）

開示等の求めにともない取得した個人情報は、開示等の求めの対応に必要な範囲でのみ取り扱うものとします。また、開示等の求めに際しご提出いただいた請求書は返却いたしかねます。

3. 手数料及びその徴収方法

1回の請求につき、手数料 1,000 円を申し受けます。金額分の郵便定額小為替を請求書類の郵送時に同封してください。

4. 「開示等の請求」に対する回答方法

原則として、請求書記載のご本人さま住所宛に書面（封書郵送）にてご回答申し上げます。

・「開示等の請求」にともない取得した個人情報は、開示等の請求への対応に必要な範囲に限り取り扱います。

・以下の場合には、「開示等の請求」にお応えできない場合があります。その場合は、その旨と理由をご通知申し上げます。また、不開示の場合についても手数料をいただきますの

でご承知ください。

- ①ご本人さま又は代理人さまの本人確認ができない場合
- ②所定の申請書類に不備があった場合
- ③開示等の請求の対象が「開示対象個人情報」(※)に該当しない場合
- ④ご本人さま又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合
- ⑤当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合
- ⑥法令に違反することとなる場合

※開示対象個人情報とは、体系的に構成した情報の集合物を構成する個人情報であって、当社が、ご本人から求められる開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止、第三者提供記録の開示の求めのすべてに応じることができる権限を有するものです。ただし、以下 a)～d)のいずれかに該当する場合は開示対象個人情報には該当しません。

- a) 当該個人情報の存否が明らかになることによって、本人又は第三者の生命、身体又は財産に危害が及ぶおそれのあるもの
- b) 当該個人情報の存否が明らかになることによって、違法又は不当な行為を助長し、又は誘発するおそれのあるもの
- c) 当該個人情報の存否が明らかになることによって、国の安全が害されるおそれ、他国若しくは国際機関との信頼関係が損なわれるおそれ又は他国若しくは国際機関との交渉上不利益を被るおそれのあるもの
- d) 当該個人情報の存否が明らかになることによって、犯罪の予防、鎮圧又は捜査その他の公共安全と秩序維持に支障が及ぶおそれのあるもの

「開示等の請求」申出先：

〒141-0031 東京都品川区西五反田 2-30-4 BR 五反田 2 階
東京レコードマネジメント株式会社
業務管理室業務管理グループ(個人情報相談・苦情窓口)
TEL：03(6372)0200 FAX：03(5719)5613