

開示対象個人情報訂正等及び利用停止等請求書

東京レコードマネジメント株式会社
個人情報保護事務局
御中

年 月 日

個人情報の保護に関する法律 第26条に基づき保有個人情報について訂正等及び
個人情報の保護に関する法律 第27条に基づき保有個人情報について利用停止等を請求いたします。

請 求 者		
ふりがな 氏 名 印	住 所 〒 ー	
連絡先電話番号（自宅・勤務先・その他）	請求者区分 ・ 本 人 ・ 法定代理人 ・ 委任による代理人 (該当するものに ○をつけてください)	
対 象 者 本 人 (請求者が対象者本人と異なる場合は必ず下記に記入して下さい)		
ふりがな 氏 名 印	住 所 〒 ー	
連絡先電話番号（ 自宅 ・ 勤務先 ・ その他）		
当社との取引状況について（該当するものに○をつけて下さい）		
☐ 当社との取引の有無 ・ なし ・ あり ⇒ (年 月頃、 の件で 部（部署） と ）		
☐ 当社への資料請求の有無 ・ なし ・ あり ⇒ (年 月頃、 の件で 部（部署） に ）		
本人確認書類、代理権限確認書について		
☐ 本人請求の場合 ・ 運転免許証、パスポート、健康保険の被保険者証、その他本人確認できる公的書類のコピー（いずれか1点） 本籍地の情報は都道府県のみとし、その他は黒塗りをしてください。		
☐ 代理人による請求の場合 ① 未成年者の法定代理人による場合 ・ 戸籍謄本 ② 成年被後見人の法定代理人による場合 ・ 成年後見登記事項証明書 ③ 委任された代理人による場合 ・ 本人の委任状（実印押印）、本人の印鑑証明、本人を証明する書類 運転免許証、パスポート、健康保険の被保険者証、 その他本人確認できる公的書類のコピー（いずれか1点） 本籍地の情報は都道府県のみとし、その他は黒塗りをしてください。		
ご希望の処理の種類（ご希望の処理に○をつけて下さい）		
1. 訂正		
	訂正項目	内容（訂正前） 内容（訂正後）
2. 追加		
	追加項目	追加内容 追加内容
3. 削除		
	削除項目	削除理由
通知方法 ・ 通知は書面により、本人を受取人として、本人限定受取郵便にて郵送いたします。法定代理人が請求者の場合には、法定代理人宛に送付いたします。		

【ご注意】

① 情報訂正等及び利用停止等請求書に不備がある場合は、請求に応じられないことがあります。

② 本人確認や代理権限の確認ができない場合には、請求に応じられないことがあります。

③ 当社は訂正・追加及び利用停止・消去・第三者への提供の停止をするか決定し、結果を通知いたします。